

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к протоколу заседания  
Наблюдательного совета унитарной  
некоммерческой организации «Фонд  
развития промышленности  
Краснодарского края»  
от 17 января 2020 года № 15

**СТАНДАРТ ФОНДА  
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ  
ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ**

**«КОНВЕРСИЯ»**

№ СФ-11

г. Краснодар

2020 год

**Оглавление**

1. Введение	3
2. Основные термины и определения	3
3. Условия программы	7
4. Критерии отбора проектов для финансирования	8
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта	11
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта	14
7. Инструменты финансирования	17
8. Экспертиза проектов	20
9. Проведение экспертиз проектов	23
10. Принятие решения о финансировании проекта	26
11. Приложение № 1	29

## 1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» (далее – Фонд) по программе «Конверсия» (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим стандартом.

## 2. Основные термины и определения

**Аффилированные лица** - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Бенефициарный владелец** - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Группа лиц** - совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

**День** - рабочий день пятидневной рабочей недели, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

**Заем** - целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

**Заявитель** – российский субъект деятельности в сфере промышленности, включенный в сводный реестр организаций оборонно-промышленного

комплекса<sup>1</sup>, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования или филиал юридического лица, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации и включенного в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, осуществляющий производственную деятельность в сфере промышленности на территории Краснодарского края, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

**Заранее данный акцепт** - предварительный акцепт на списание Фондом суммы Займа в размере остатка денежных средств на счете Заявителя в случае предъявления к Заявителю требований о досрочном возврате суммы Займа в связи с выявлением нецелевого использования Займа или по другим основаниям нарушения Заявителем условий договора Займа. Для этого Заявитель обязуется заключить соглашение (с соответствующей кредитной организацией), предоставляющее акцепт на списание Фондом денежных средств со Счета по указанным основаниям и предоставить Фонду оригинал такого соглашения.

**Ключевой исполнитель** – контрагент Заявителя, участвующий в проекте, на которого приходится выплата Заявителем 20 и более процентов от суммы займа в ходе реализации проекта.

**Критические замечания** - недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

**Личный кабинет** - предоставляемый зарегистрированной организации персональный раздел информационной системы Фонда, предназначенный для организации доступа Заявителя к его личным данным и настройкам, включая сведения о ранее поданных заявках по проекту, а также для направления на рассмотрение в Фонд заявки по проекту и иных запрашиваемых Фондом документов в электронном виде.

**Менеджер проекта** - назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

**Независимая экспертиза проекта** - экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения, по существу.

**Основные участники проекта** - лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие

---

<sup>1</sup> В соответствии с Положением о ведении сводного реестра организаций оборонно-промышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2004 г. № 96 «О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса».

финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки и иные контрагенты Заявителя, участвующие в проекте.

**Обеспечение возврата займа** - виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-02 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее - Стандарт Фонда № СФ-02) и настоящим Стандартом.

**Общий бюджет проекта** - сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи заявки по проекту), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

**Официальный дилер** – юридическое лицо, уполномоченное производителем на основании дилерского договора (соглашения) или иного документа официально представлять интересы производителя по реализации его продукции.

**Подрядчик/генеральный подрядчик** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которым Заявителем в рамках проекта заключен договор подряда на строительные-монтажные работы, связанные со строительством новых производственных зданий, финансируемый за счет средств займа Фонда.

**Проект** - совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или модернизация действующего производства и/или его технологическое перевооружение, для выпуска высокотехнологичной продукции гражданского и/или двойного назначения.

**Сайт Фонда** - [www.frpkk.ru](http://www.frpkk.ru).

**Спецтехника** – специальное техническое средство, самоходная машина или механизм на колесном, пневматическом или гусеничном ходу, а также прочие специальные автомобили, на шасси которых установлены агрегаты, установки, имеющие определенное назначение в производственном процессе Заявителя.

**СРО** - саморегулируемая организация в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (далее также - саморегулируемая организация) - некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации (союза) и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, выполняющих инженерные изыскания или осуществляющих подготовку проектной документации или строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства.

**Статус проекта «Работа по проекту приостановлена»** - присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете / Наблюдательном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем<sup>2</sup>;

- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока<sup>3</sup>;

- заявка по проекту отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

**Статус проекта «Работа по проекту прекращена»** - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;

- на этапе экспресс-оценки заявкам по проекту, по которым Заявителем не устранены недостатки и не актуализировалась информация более 10 (десяти) дней;

- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 30 (тридцати) дней;

- статус «Работа по проекту приостановлена» присвоен более 10 (десяти) дней;

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете / Наблюдательном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа<sup>4</sup>.

---

<sup>2</sup> Срок, определенный решением Экспертного/Наблюдательного совета.

<sup>3</sup> Срок, установленный в п.9.19, 10.2 настоящего Стандарта.

<sup>4</sup> Срок, установленный в п.10.11 настоящего стандарта.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** - юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации<sup>5</sup>.

**Технологическое перевооружение и модернизация** - комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

**Филиал** - обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

**Фонд** - унитарная некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Краснодарского края».

**Экспертный совет** – комиссия, к компетенции которой относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам, а также иные компетенции, в соответствии с Положением об Экспертном совете. Положение об Экспертном совете и его состав утверждаются директором Фонда.

**Наблюдательный совет** – высший коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам, сумма займа по которым превышает 30 млн рублей, а также при предоставлении финансирования проектов Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств краевого бюджета.

### 3. Условия программы

В соответствии с программой «Конверсия» производится заемное финансирование проектов, реализуемых по приоритетным направлениям российской промышленности в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему стандарту.

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- сумма займа - от 5 до 80 млн руб.;
- срок займа - не более 5 лет;
- общий бюджет проекта - не менее 5,9 млн руб.;
- целевой объем продаж новой продукции – не менее 30% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства;

---

<sup>5</sup> Определяется в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя (и/или аффилированных лиц, бенефициаров Заявителя), частных инвесторов, займов сторонних юридических лиц и предпринимателей или за счет банковских кредитов в объеме не менее 15% общего бюджета проекта.

Экспертный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя (и/или аффилированных лиц, бенефициаров Заявителя), частных инвесторов, займов сторонних юридических лиц и предпринимателей или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи заявки по проекту, при условии документального подтверждения понесенных затрат до вынесения проекта на рассмотрение Экспертным советом Фонда;

- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);

- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом;

- не учитываются расходы, осуществленные между Аффилированными лицами и Группой лиц.

3.2. В рамках данной программы Фонд предоставляет собственное финансирование проектов.

#### **4. Критерии отбора проектов для финансирования**

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- рыночная перспективность продукта;
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей, подрядчика/генерального подрядчика и схемы реализации проекта.

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность продукта» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия Проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:



- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в том числе за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- финансово-экономическое обоснование проекта содержит расчеты и оценку экономической целесообразности реализации проекта, а также необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда № СФ-02, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения и по настоящему Стандарту.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через конduitные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;
- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение;

- отсутствие процедуры банкротства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), ликвидации юридического лица (прекращения деятельности для индивидуальных предпринимателей), реорганизации юридических лиц (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства);

- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, а также лиц, предоставивших обеспечение.

4.7. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя, подрядчика/генерального подрядчика Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Стандарта к ключевому исполнителю, подрядчику/генеральному подрядчику по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы;
- соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;
- обоснованность бюджета;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевого исполнителя, подрядчика/генерального подрядчика» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов действующему законодательству и деятельности по проекту;
- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя, подрядчика/генерального подрядчика;
- отсутствие процедуры банкротства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), ликвидации юридического лица (прекращения деятельности для индивидуальных предпринимателей) за исключением лиц, не являющихся резидентами Российской Федерации;
- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

4.9. Для целей настоящего стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов

Российской Федерации от 13 ноября 2007 года № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

4.10. Для целей настоящего стандарта кондуктивные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения<sup>6</sup>.

## **5. Направления целевого использования средств финансирования проекта**

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Разработка нового продукта/технологии, включая опытно-конструкторские и опытно-технологические работы, в том числе:

- технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;
- проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в том числе зарубежное патентование;
- сертификация, клинические испытания (клинические исследования) и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры, а также зарубежные клинические исследования и испытания фармацевтической и медицинской продукции;
- приобретение специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, а также оплата за необходимые материалы и комплектующие с целью изготовления опытно-промышленных установок, в том числе оплата за услуги по изготовлению опытно-промышленных установок, и/или использование специального оборудования (оплата за услуги использования, аренда) для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии;
- приобретение сырья и материалов для выпуска опытных, опытно-промышленных и пилотных партий продукции, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство - в объеме до 40% от суммы займа.

5.1.2. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, прединвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка. Сертификация и внедрение новых методов эффективной организации производства (ISO 9000, LEAN и пр.).

5.1.3. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей.

5.1.4. Инжиниринг:

---

<sup>6</sup> Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 года №03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

- обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;

- проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработка концепции строительства/ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;

- разработка проектной документации для объектов капитального строительства, включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и др. служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности.

5.1.5. Приобретение в собственность<sup>7</sup> российского и/или импортного промышленного оборудования и/или оборудования предназначенного для маркировки товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, как нового, так и бывшего в употреблении (с даты выпуска которого прошло менее 10 лет на дату заключения договора займа), а также его доставка, монтаж, пуско-наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства для целей создания нового предприятия/производства и/или модернизации/технологического перевооружения действующего производства.

В случае приобретения за счет средств займа бывшего в употреблении оборудования у лица, не являющегося Официальным дилером или производителем, Заявитель предоставляет в Фонд документы, соответствующие одному из следующих требований:

- отчет независимой оценочной компании об оценке рыночной стоимости приобретаемого оборудования;

- письмо Официального дилера, содержащее информацию о комплектности и работоспособности оборудования, подтверждение стоимости по контракту рыночным условиям, с нотариальным свидетельствованием подписи уполномоченного лица Официального дилера. В случае предоставления указанного письма на иностранном языке Заявитель предоставляет нотариально заверенный перевод указанного письма в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При приобретении бывшего в употреблении оборудования у Официального дилера или производителя не требуется предоставления в Фонд отчета независимой оценочной компании об оценке или письма Официального дилера, содержащего информацию о комплектности и работоспособности оборудования, подтверждение стоимости по контракту рыночным условиям, с нотариальным свидетельствованием подписи уполномоченного лица Официального дилера.

---

<sup>7</sup> За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

5.1.6. Приобретение в собственность оборудования, предназначенного для электро-, водо-, газо-, теплообеспечения производства, за исключением затрат по его доставке, монтажу, пуско-наладке и иных затрат, связанных с его подключением, в рамках создания нового предприятия/производства и/или модернизации/технологического перевооружения действующего производства. (газогенераторные электростанции, котельные, трансформаторные подстанции и прочее), - в объеме не более 50% от суммы займа.

5.1.7. Приобретение Спецтехники, непосредственно используемой в производственной деятельности Заявителя, за исключением затрат по его доставке для целей создания нового предприятия/производства и/или модернизации/технологического перевооружения действующего производства - в объеме не более 30% от суммы займа.

5.1.8. Расходы на строительно-монтажные работы, связанные со строительством новых производственных зданий для целей создания нового предприятия/производства и/или модернизации/технологического перевооружения действующего производства - в объеме не более 20% от суммы займа. При этом подрядчик/генеральный подрядчик по проекту должен соответствовать требованиям, указанным в п.6.6 настоящего Стандарта.

5.1.9. Общехозяйственные расходы по проекту - затраты на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект - в объеме не более 15% от суммы займа:

- расходы на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала (дирекция, бухгалтерия, хозяйственный отдел и т.д.) и установленные законодательством начисления на указанные выплаты;
- командировочные и транспортные расходы проектной команды (стоимость проезда и проживания);
- арендная плата за используемое в проекте имущество общехозяйственного назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, ремонт основных средств), оплата коммунальных услуг (отопления, горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, предоставления газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды;
- затраты на охрану труда и противопожарные мероприятия, расходы на оплату услуг охраны, услуг по хранению имущества;
- расходы на маркетинговое продвижение продукта;
- расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг, услуг связи, комиссий банков.

5.1.10. Приобретение сырья и материалов для выпуска промышленных партий продукции - в объеме не более 20% от суммы займа.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта.

Приобретение оборудования (товаров), работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет

средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании проекта.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- оплата товаров, работ услуг в соответствии с целевым направлением по проекту аффилированным лицам, лицам, входящим в Группу;
- капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- рефинансирование ранее полученных заемных/кредитных средств;
- погашение платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);
- погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании и случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом.
- уплата основного долга, процентов по заемным/кредитным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

5.3. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) не превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной финансово-экономической экспертизы без вынесения вопроса на рассмотрение Экспертного совета (в предусмотренных случаях Наблюдательного совета).

5.4 . Оплата приобретаемых товаров (оборудования), работ, услуг за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной юридической экспертизы ключевого исполнителя.

5.5 Заемщик при расходовании средств выделенного займа не может осуществлять расходование заемных средств с суммой платежа менее 100 тыс. рублей если иное не предусмотрено договором поставки, за исключением суммы последнего платежа расходования средств выделенного займа.

## **6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта**

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать на даты подачи Заявки по проекту и получения займа следующим требованиям:

- являться юридическим лицом - коммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации, включенной в сводный реестр организаций оборонно-промышленного

комплекса зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Краснодарского края, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

- являться зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Краснодарского края филиалом юридического лица, включенного в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса,
- являться резидентом Российской Федерации<sup>8</sup>;
- не являться дочерним хозяйственным обществом<sup>9</sup> юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- раскрыть структуру собственности, предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки по проекту;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации юридического лица, реорганизации юридических лиц (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) на момент подачи заявки по проекту и/или получения займа;
- не быть подвергнутым административному наказанию за нарушение миграционного законодательства в течение 1 (одного) года, предшествующему дате подачи Заявки по проекту в Фонд.

6.2. Заявитель не должен иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед Фондом.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

6.3. Уровень среднемесячной начисленной заработной платы работников Заявителя, за исключением работников, выполнявших работу по договорам гражданско-правового характера и внешних совместителей, за последний отчетный период (квартал), по которому наступил срок сдачи отчетности, предшествующий подаче Заявки, должен составлять не менее 85 (восемидесяти пяти) процентов от уровня последнего опубликованного в единой межведомственной информационно-аналитической системе<sup>10</sup> по адресу

---

<sup>8</sup> Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

<sup>9</sup> Определяется в соответствии с ч. 1 ст.67.3 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

<sup>10</sup> Положение о единой межведомственной информационно-аналитической системе утверждено Постановлением Правительства от РФ от 26 мая 2010 г. № 367.

<https://www.fedstat.ru> показателя «Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике с 2017 г.» по Краснодарскому краю по соответствующему виду деятельности<sup>11</sup>, в рамках осуществления которого планируется получить финансовую поддержку.

В случае если у Заявителя уровень среднемесячной начисленной заработной платы работников, за исключением работников, выполнявших работу по договорам гражданско-правового характера и внешних совместителей, по соответствующему виду деятельности, в рамках осуществления которого планируется получить финансовую поддержку за квартал, предшествующий подаче Заявки, составляет от 85 (восемидесяти пяти) процентов до 100 (ста) процентов от уровня последнего опубликованного в единой межведомственной информационно-аналитической системе по адресу <https://www.fedstat.ru> показателя «Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике с 2017 г.» по Краснодарскому краю по соответствующему виду деятельности<sup>11</sup>, Заявитель обязан обеспечить установление среднемесячной начисленной заработной платы работников, за исключением работников, выполнявших работу по договорам гражданско-правового характера и внешних совместителей, по соответствующему виду деятельности, в рамках осуществления которого планируется получить финансовую поддержку не ниже уровня показателя «Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике с 2017 г.» по Краснодарскому краю по соответствующему виду деятельности<sup>11</sup>, в году, следующем за годом получения займа, а также поддерживать данный уровень в течение срока действия договора займа.

В случае отсутствия у Заявителя производственной деятельности до реализации проекта или осуществлении производственной деятельности по иному виду деятельности, отличному от вида деятельности, в рамках осуществления которого планируется получить финансовую поддержку, Заявитель обязан обеспечить установление среднемесячной начисленной заработной платы работников, за исключением работников, выполнявших работу по договорам гражданско-правового характера и внешних совместителей, по соответствующему виду деятельности, в рамках осуществления которого планируется получить финансовую поддержку, не ниже уровня показателя «Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике с 2017 г.» по Краснодарскому краю по соответствующему виду деятельности<sup>11</sup> в году, следующем за годом запуска серийного производства, а также поддерживать данный уровень в течение срока действия договора займа.

Заявитель в течение срока действия договора займа, в рамках ежегодного мониторинга финансового состояния, предусмотренного Стандартом фонда № СФ-03 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств», обязан предоставить в Фонд документы,

---

<sup>11</sup> В качестве базы определения соответствия данному показателю принимается уровень среднемесячной номинальной начисленной заработной платы по классу ОКВЭД, к которому относится указанный в Заявке вид деятельности (подкласс, группа, подгруппа, вид).



подтверждающие уровень среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников.

6.4. В случае, если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки по проекту действует договор (договоры) целевого займа, суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

6.5. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
- ключевой исполнитель не должен являться аффилированным лицом Заявителя;

- отсутствие процедуры банкротства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), ликвидации юридического лица (прекращения деятельности для индивидуальных предпринимателей), реорганизации юридических лиц (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния), за исключением лиц, не являющихся резидентами Российской Федерации;

- должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции за исключением случаев приобретения бывшего в употреблении оборудования.

6.6. Лицо, заявленное в проекте как подрядчик /генеральный подрядчик должен соответствовать следующим параметрам:

- являться резидентом Российской Федерации, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;

- подрядчик/генеральный подрядчик не должен являться аффилированным лицом Заявителя;

- срок регистрации подрядчика/генерального подрядчика в качестве юридического лица, а также срок его постановки на налоговый учет должен составлять не менее 3-х лет;

- подрядчик/генеральный подрядчик должен иметь не менее 3-х лет опыт работ по выполнению строительно-монтажных работ, аналогичных объектов, на которые заключен договор подряда, подлежащий финансированию за счет Фонда;

- подрядчик/генеральный подрядчик должен быть членом СРО в строительстве, зарегистрированной Ростехнадзором.

- в отношении подрядчика/генерального подрядчика должны отсутствовать процедуры банкротства, ликвидации юридического лица, реорганизации юридических лиц (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния).

## 7. Инструменты финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет 1 (Один) процент годовых в первые 3 (Три) года пользования займом и 5 (Пять) процентов годовых в оставшийся срок пользования займом.

7.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Экспертным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.4. Заявитель предоставляет в Фонд основное обеспечение возврата займа, и его объем признается достаточным при условии его соответствия одному из критериев:

7.4.1. При предоставлении обеспечения, соответствующего требованиям Стандарта № СФ-02, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения, Заявитель не предоставляет соглашения о заранее данном акцепте ко всем своим расчетным счетам, открытым в кредитных организациях.

7.4.2. При предоставлении основного обеспечения, если суммарно залоговая стоимость и/или объем гарантированных обязательств по залогу, гарантии, поручительству, которые соответствуют требованиям Стандарта № СФ-02, превышают 50 (пятьдесят) процентов суммы размера основного долга и размера процентов, подлежащих уплате за пользование Займом. При этом Заявитель должен выполнить следующие условия:

- на момент принятия решения Экспертным советом Фонда, а также в период действия договора Займа Заявитель обязан на ежеквартальной основе предоставлять в Фонд справку из ИФНС об открытых банковских счетах;

- заключить соглашения о заранее данном акцепте ко всем расчетным счетам, открытым в кредитных организациях (за исключением специальных счетов, открытых для выполнения государственного оборонного заказа, в соответствии со ст. 8.4. Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе») на списание Фондом суммы задолженности в размере остатка денежных средств на счете Заявителя в случае предъявления к Заявителю требований о досрочном возврате суммы Займа в связи с выявлением нецелевого использования займа или по другим основаниям нарушения Заявителем условий договора займа, и предоставить Фонду оригинал такого соглашения. При намерении Заявителя закрыть счет, указанный в договоре целевого займа, Заявитель обязуется уведомить Фонд в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до планируемой даты закрытия счета;

- в случае открытия иных расчетных счетов Заявитель обязан письменно уведомить об этом Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней после открытия счета и заключить соглашения о безакцептном списании с этих счетов денежных средств в счет погашения задолженности по договору займа в течение

10 (десяти) рабочих дней с даты открытия банковского счета (за исключением специальных счетов, открытых для выполнения государственного оборонного заказа, в соответствии со ст. 8.4. Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»);

- Заявитель обязуется передать в залог Фонду приобретаемое в рамках реализации проекта оборудование после перехода права собственности к Заявителю в течение 10 рабочих дней.

7.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных достижением целей предоставления указанных средств.

7.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей в соответствии с п. 7.5. настоящего Стандарта, расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

В случае начисления процентов на остаток денежных средств по вышеуказанному расчетному счету в размере превышающим процентную ставку за пользование Заемом, процентная ставка по предоставленному целевому займу устанавливается в размере равном ставке начисления процентов на остаток денежных средств, на срок, равный периоду действия соответствующего соглашения о начислении процентов, заключенного с кредитной организацией.

7.7. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних 2 (двух) лет срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Экспертным советом с учетом особенностей реализации проекта.

7.8. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

7.9. Заявитель имеет право досрочно погасить займ полностью или частично после запуска серийного производства по проекту при условии направления Заявителем уведомления Фонду не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до Даты досрочного погашения.

7.10. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.2 настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду:

- в случае прекращения договора по инициативе Заявителя без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случая, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от Заявителя причинам;
- при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), а также заведомого получения займа без намерения реализации проекта.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.11. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по установлению среднемесячной начисленной заработной платы работников Заявителя по соответствующему виду деятельности, ниже уровня показателя «Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике с 2017 г.» по Краснодарскому краю по соответствующему виду деятельности, в году, следующем за годом получения займа, размещенного в единой межведомственной информационно-аналитической системе, указанных в п. 6.3 настоящего Стандарта - неустойку в размере 0,3% от суммы Займа за заверченный отчетный период, равный календарному году, при этом в случае неисполнения обязательств по причинам, не зависящим от Заявителя, по решению Экспертного совета может быть установлен иной размер неустойки но не более размера, установленного настоящим Стандартом;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;
- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении

целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации договора о предоставлении обеспечения (обременения) - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки.

7.12. Заявитель обязуется не производить продажу или обременение имущества, приобретенного в рамках проекта за счет средств займа, без согласования с Фондом до момента погашения займа.

## **8. Экспертиза проектов**

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка;
- Входная экспертиза;
- Комплексная экспертиза.

Процесс экспертизы проектов начинается после получения заявочного комплекта на финансирование проекта и завершается вынесением проекта на рассмотрение Экспертным советом для принятия решения о финансировании за счет средств Фонда.

8.2. Прием заявки по проекту, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются через Личный кабинет.

8.3. Экспертиза и отбор проектов производится на основании заявки по проекту, поданной в Фонд от зарегистрированных на Сайте Фонда юридических лиц. Для регистрации потенциальный заявитель должен заполнить соответствующую форму, представленную на сайте Фонда.

8.4. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки по проекту.

Заявитель имеет право перед подачей заявки по проекту и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки по проекту и предоставляемых документов.

8.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;

- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;
- целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство.

8.6. Комплект документов, обязательно входящих в заявку по проекту, их формы утверждаются директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

Размещенные на сайте Фонда рекомендации по составлению финансово-экономического обоснования проекта носит рекомендательный характер. Заявитель может представить финансово-экономическое обоснование проекта, разработанное в соответствии с другими рекомендациями при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемой Фондом форме.

8.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке по проекту, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.9. Документы в составе заявки по проекту должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансово-экономического обоснования проекта могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.10. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Заявка по проекту считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после заполнения и отправки (нажатие соответствующей команды «Отправить») Заявителем в личном кабинете.

8.12. При регистрации заявки по проекту осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки по проекту в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера.

8.13. В случае, если между Заявителем и Фондом заключены договоры целевого займа по ранее одобренным проектам или такой договор находится в процессе заключения, то заявка по проекту на предоставление финансирования по новому проекту принимается Фондом к рассмотрению при условии соблюдения ограничений, установленных в п.6.4 настоящего Стандарта.

8.14. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки по проекту Экспертным советом отозвать поданную заявку по проекту, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой заявке по проекту присваивается статус «Работа по проекту прекращена» и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.15. Все уведомления и запросы направляются Заявителю через Личный кабинет.

8.16. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается.

8.17. Документы, поданные в составе заявки по проекту, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

## **9. Проведение экспертиз проектов**

### Этап I. Экспресс-оценка

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям финансирования на основании анализа заявки по проекту.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) дней.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять заявку по проекту и в Личном кабинете заявке по проекту присвоить статус «Подготовка комплекта документов к Входной экспертизе»;
- отклонить заявку по проекту с указанием в Личном кабинете несоответствия заявки по проекту конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом. В Личном кабинете заявке по проекту присваивается статус «Отправлена на доработку после экспресс-оценки».
- заявкам по проекту, по которым Заявителем не устранены недостатки и не актуализировалась информация более 10 (десяти) дней, присваивается статус «Работа по проекту прекращена».

9.4. Отклонение заявки по проекту на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

### Этап II. Входная экспертиза

9.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по заявке по проекту к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.6. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет документы заявки по проекту, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.7. Документы заявки по проекту проверяются на предмет их комплектности. Срок такой проверки не может превышать 5 (пяти) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (двух) дней.

9.8. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя заявку по проекту, состав и содержание комплекта документов в составе заявки.

9.9. В случае отсутствия одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление в Личном кабинете с указанием перечня таких документов.

9.10. После размещения Заявителем в Личном кабинете всех документов заявки по проекту, требуемых для проведения комплексной экспертизы, заявке присваивается статус «Комплексная экспертиза».

9.11. Заявкам по проекту, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 30 (тридцати) дней, присваивается статус «Работа по проекту прекращена».

### Этап III. Комплексная экспертиза

9.12. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- рыночная перспективность продукта;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза, в том числе проведение оценки на предмет достаточности и качества обеспечения возврата займа.

После проверки и экспертизы документов, предоставленных Заявителем, осуществляется акцепт соответствующих документов.

9.13. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит заявку проекта и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета/Наблюдательного совета.



9.14. Менеджер проекта сопровождает заявку проекта и организует проведение комплексной экспертизы проекта и документов, предоставленных Заявителем структурными подразделениями Фонда, а также формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта с учетом суммы, срока и структуры проекта, в соответствии с подготовленными экспертными заключениями Фонда.

9.15. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Экспертный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу.

Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса проекта и направления сообщения в Личном кабинете.

В случае направления проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.16. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.17. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в том числе и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.18. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.19. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель не предоставил в течение 30 (Тридцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса «Работа по проекту приостановлена» и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.20. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.21. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.22. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим Стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления сотрудниками подразделений Фонда, участвующих в экспертизе проекта, соответствующего уведомления в Личном кабинете.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Работа по проекту прекращена».

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня в Личном кабинете.

9.23. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующем случае:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа.

9.24. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования организует проведение структурными подразделениями Фонда необходимых экспертиз проекта и документов, предоставленных Заявителем.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 9 настоящего Стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

## **10. Принятие решения о финансировании проекта**

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям финансирования проекта Фондом и направляет его Заявителю в Личном кабинете.

10.2. Заявитель после получения уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 5 (Пяти) дней дополнительно

предоставляет в Личном кабинете подписанные Основные условия, а также, в случае необходимости, скорректированную заявку по проекту.

10.3. В случае если документы не предоставляются Заявителем в указанные п. 10.2 сроки, проект не выносится на рассмотрение Экспертного совета и ему присваивается статус «Работа по проекту приостановлена».

10.4. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом регламентируется положением об Экспертном совете Фонда. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом регламентируется уставом Фонда.

10.5. Для рассмотрения проекта на Экспертном совете (в установленных случаях Наблюдательным советом) Менеджер проекта готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте. Финансово-экономическое обоснование проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Экспертному совету как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

10.6. Экспертный совет (в установленных случаях Наблюдательный совет) принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков;
- иные решения в соответствии со Стандартом Фонда.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.7. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета, решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета. Рассмотрение вопроса Наблюдательным советом до принятия решения Экспертным советом о предоставлении финансирования для реализации проекта возможно с учетом последующего обязательного согласования Экспертным советом условий предоставления указанной поддержки.

10.8. Фонд в Личном кабинете направляет Заявителю выписку из протокола заседания Экспертного совета/Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение трех дней после его подписания.

10.9. В случае принятия Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом) решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен

на Экспертный совет (в установленных случаях Наблюдательный совет) повторно. В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации/устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом) сроки, проекту присваивается статус «Работа по проекту приостановлена».

10.10. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку Фонда, размещается на сайте Фонда.

10.11. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2 (Двух) месяцев после размещения в Личном кабинете выписки из протокола, указанной в п. 10.8 настоящего Стандарта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя - не позднее 3 (Трех) месяцев.

10.12. В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в период, указанный в п. 10.11 настоящего Стандарта, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Работа по проекту прекращена».

10.13. При установлении несоответствия Заявителя и лиц, предоставивших основное обеспечение критериям отбора, указанных в настоящем Стандарте в период, указанный в п. 10.11 настоящего Стандарта и данные несоответствия не устранены Заявителем до даты предельного срока подписания договора целевого займа Фонд отказывает Заявителю в заключении договора целевого займа и иных договоров, обеспечивающих возврат займа.

10.14. Присвоение проекту статуса «Работа по проекту приостановлена» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советом.

Проектам, которым статус «Работа по проекту приостановлена» присвоен более 10 (десяти) дней, присваивается статус «Работа по проекту прекращена». Предоставленные Заявителем документы по таким заявкам по проекту подлежат хранению в электронном виде в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

Приложение № 1 к Стандарту Фонда  
«Условия и порядок предоставления  
финансовой поддержки субъектам  
деятельности в сфере  
промышленности для  
финансирования по программе  
«Конверсия»

<b>Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки</b>	
<i>Раздел С «Обрабатывающие производства»</i>	
<b>№ класса ОКВЭД</b>	
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

<b>Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка<sup>12</sup></b>	
<b>Раздел С «Обрабатывающие производства»</b>	
<b>№ класса ОКВЭД</b>	
10	Производство пищевых продуктов
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
<b>Раздел В «Добыча полезных ископаемых»</b>	
<b>Раздел Д «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»</b>	
<b>Раздел Е «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»</b>	